

¿Cómo ingresar al aula del curso?

ea Educantel Portal USI Antel Usted no se ha identificado. (Acceder)

EDUCANTEL

NAVEGACIÓN

Página Principal

- Novedades del sitio
- ¿Quiénes somos?
- ¿Qué es Teleeducación?
- ¿Cómo participar?
- Contáctenos
- Recursos para aula virtual
- Inscribirse a un curso
- Política de privacidad
- Cómo realizar cursos en un aula virtual
- Demo Aula Virtual
- Indicadores 2018
- Preguntas frecuentes
- Categorías de cursos. Clic en la categoría para v...

MENÚ PRINCIPAL

- Novedades del sitio
- ¿Quiénes somos?
- ¿Qué es Teleeducación?
- ¿Cómo participar?
- Contáctenos

educantel
COMUNIDAD EDUCATIVA
antel usi
URUGUAY SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN

Síguenos en las redes sociales

¿Cómo participar?
¿Qué es Teleeducación?

Buscar cursos: Ir

Categorías de cursos. Clic en la categoría para ver los cursos.

▶ AULAS DE ACCESO LIBRE

ENTRAR

Usuario
(documento de identidad completo, solo números)

Contraseña

Recordar nombre de usuario

Acceder

Crear nueva cuenta
¿Ha extraviado la contraseña?

AVISOS RECIENTES

Cursos para marzo 2020
19 de feb, 09:46 administración educantel

Lamentable noticia
23 de ene, 10:21 administración educantel

Cursos para febrero 2020.
21 de ene, 17:20 administración educantel

Temas antiguos ...

Desde la página principal de Educantel: <https://educanet.antel.com.uy> vamos a la parte superior derecha para ingresar nuestros datos. Recuerda que siempre se ingresa de la siguiente manera:

Usuario: C.I. todos los dígitos sin puntos ni guión (por ej. para C.I. 1.234.567-8 se ingresa usuario: 12345678)

Contraseña: Si ingresas por primera vez debes escribir el mismo número que en "Usuario". Al primer ingreso el sistema te pedirá que la cambies por otra contraseña que deberás recordar.

ENTRAR

Usuario
(documento de identidad completo, solo números)

Contraseña

Recordar nombre de usuario

Acceder

[Crear nueva cuenta](#)
[¿Ha extraviado la contraseña?](#)

Una vez que hayas ingresado tus datos el sistema te reconocerá poniendo tu nombre arriba a la derecha. Ya entonces podrás ingresar al aula del curso. Para esto existen varios caminos:

El más sencillo, ubica el bloque **Mis cursos** (abajo a la izquierda de la página principal) y haz clic en el link con el nombre del curso (en la imagen se muestra a manera de ejemplo que el bloque tiene acceso a varios cursos).

MIS CURSOS

- OPERADOR OFIMÁTICA
- Aula Virtual Básico
- Aula de práctica curso Facilitadores de TeleEducación
- Prevención de Lavado de activos y financiamiento del terrorismo - Contadores
- Protección de datos personales

Todos los cursos ...

Otra manera es mediante el buscador de cursos que se ubica al centro de la página principal. Ahí puedes escribir el nombre del curso y hacer clic en el

botón **Ir**. El sistema devolverá links de acceso a los cursos con nombres similares. Debes hacer clic en el link que diga el nombre del curso al que deseas acceder.

Buscar cursos:

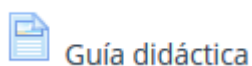
¿Cómo realizar un curso de Teleeducación?

Seguramente con la práctica cada uno elaborará su propio método para trabajar en el aula virtual. Aquí te brindamos algunos consejos iniciales:

1 - El primer día de curso ingresa en el **Foro de Novedades**, son las noticias del curso que publica el profesor/facilitador. Responde o plantea las dudas que te surjan de los mensajes allí enviados. Recuerda que este Foro es el principal medio de comunicación del Facilitador con el grupo.



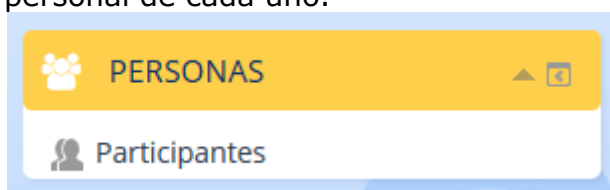
2 - Estudia la **Guía didáctica** (o Guía de aprendizaje), que explica cómo se desarrollará el curso. Plantea las dudas que te surjan en el Foro de Consultas y Aportes.



3- En el **Foro de Consultas y Aportes** puedes escribir todas las dudas que tengas relacionadas al curso. Estos mensajes serán vistos por todos tus compañeros del aula y por el profesor/facilitador. Cualquiera podrá responderte a la brevedad posible.



4 - Ingresa al **Bloque Personas** (a la izquierda en la página principal) para conocer a los otros participantes del curso. Es un listado con todos tus compañeros. Haciendo clic sobre cada foto accederás a la descripción personal de cada uno.



5 - **Actualiza tu información personal** en los rubros principales: Imagen y descripción personal. Para esto debes hacer clic sobre tu nombre, luego en *Perfil*, luego *Editar perfil*, allí cargas tu imagen y escribes una breve descripción personal en los campos correspondientes, (cuidado con tocar otros campos). Finalmente haces clic en el botón *Guardar Cambios*. Este será tu perfil en la plataforma, es decir: tu imagen frente a los otros participantes.

6 - **Analiza el contenido general** del curso en el bloque central del aula. Estudia el **Calendario** que se encuentra al inicio del curso, generalmente ubicado en el módulo inicial del aula. El Calendario te dará una idea de las fechas en que debes realizar cuáles actividades.

7 - Comienza a **estudiar los contenidos y realiza las actividades**. Posiblemente recibas mensajes recordatorios de las actividades futuras por parte del profesor/facilitador.

8 - Si has realizado un ejercicio calificable, verifica en **Calificaciones** (a la izquierda en la página principal) el resultado del mismo. En los casos en que los ejercicios o actividades tengan fecha de realización, te informarán al respecto. Posiblemente no puedas ver la nota hasta la fecha indicada.

 [Calificaciones](#)

9 - Trabaja en todos los **Foros** propuestos, ya sea proponiendo temas nuevos o respondiendo a mensajes ya publicados. A veces los foros también son una actividad que se califica.

Para finalizar el curso Aula Virtual Básico

Luego que hayas visto o leído todos los documentos y recursos del aula, y luego que hayas realizado todas las actividades calificables planteadas (tareas, ejercicios, muy posiblemente una Prueba Final), estarás en condiciones de finalizar el curso. Encontrarás en el módulo final del aula las **evaluaciones del curso y del facilitador**. Se trata de dos breves cuestionarios que debes completar con tus opiniones acerca del curso y del trabajo docente.



[Evalúe el curso](#)



[Evalúe al facilitador](#)



[Certificado del curso](#)

Cumplido este paso podrás acceder al **Certificado** del curso. Es un documento en PDF que deberás guardar, que certifica que has adquirido las competencias que se planteaban en los objetivos del curso. ¡Felicitaciones!